

# VERKSAMHETSPLAN ÅR 2024



IDROTTSFÖRENINGEN KAMRATERNA, Vasa r.f

# INNEHÅLL

## **INFORMATION**

Inledning  
Om föreningen  
Värdegrund  
Föreningens syfte och målsättningar  
Information och kommunikation  
Årsklocka

## **FÖRENINGENS STYRELSE och OPERATIVA SEKTIONER**

Styrelsen  
Juniorsektionen  
Damsektionen  
Herrsektionen  
Bowlingsektionen  
Guldgossarna

## **EXTERN VERKSAMHET OCH SAMARBETE**

VIFK i samhället  
Arrangemang dam- och herrmatcher  
VIFK Magazine  
Kamratvallen  
Kamratfonden

## **ÖVERGRIPANDE LÅNGSIKTIGA MÅL**

Styrelsen  
Juniorsektionen  
Damsektionen  
Herrsektionen  
Bowlingsektionen

## **MÅLSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETSÅRET 2024**

Styrelsen  
Juniorsektionen  
Damsektionen  
Herrsektionen  
Bowlingsektionen

# INFORMATION

## INLEDNING

Verksamhetsplanen för Idrottsföreningen Kamraterna, Vasa r.f. baserar sig på föreningens strategi och har som övergripande syfte att beskriva föreningens värdegrund, verksamhet och målsättningar. Planen ska delges medlemmar och vara ett levande dokument som är riktgivande för aktiviteter under verksamhetsåret. Planen ska revideras varje år i enlighet med föreningens strategi så att Vasa IFK kan vara en progressiv och utvecklingsinriktad förening som kontinuerligt förbättrar sin verksamhet. Planen publiceras på föreningens hemsida. Verksamhetsplanen utarbetas av sektionerna, sammanställs av styrelsen och godkänns av föreningens höstmöte. Planen är uppdaterad i november 2023.

## OM FÖRENINGEN

Vasa IFK är en anrik förening som grundades redan år 1900. Föreningen är den största svenskspråkiga idrottsföreningen i nejden och har medlemmar i alla åldrar. Medlemsantalet är 932, varav 83 personer är ständiga medlemmar.

## VÄRDEGRUND

Vasa IFK strävar till att genom sin verksamhet sprida fotbolls- och motionsglädje, samt ge alla utövare positiva och meningsfulla erfarenheter av verksamheten. Utifrån välmående, inre motivation och spelarutveckling strävar föreningen till att utbilda spelare till goda samhällsmedborgare och fotbollsspelare genom en kvalitativ och ålder sanpassad verksamhet där deltagande, personlig utveckling och prestation samexisterar. Värdegrunden ska genomsyra föreningens vardag och vara en självklar del av verksamheten.

Fotbollen kan ge vänner för livet och utveckla förmågor som utövare kan ha nytta av i många sammanhang. Därför strävar föreningen till att jobba förebyggande så att alla föreningsmedlemmar, fotbollsutövare och föreningsaktiva ska känna sig välkomna och trygga i verksamheten. I verksamheten får alla delta på lika villkor oavsett kön, etnicitet, ekonomisk ställning, språk, religion, utseende och sexuell läggning.

## FÖRENINGENS SYFTE OCH MÅLSÄTTNINGAR

Enligt stadgarna är föreningens syfte att främja, utveckla och understöda intresset för idrott, i synnerhet fotboll. Målsättningen är att utveckla medlemmarnas fysiska, psykiska och sociala hälsa. Detta görs genom att erbjuda mångsidig verksamhet inom:

- Tävlingsidrott

- Tränings- och utbildningsverksamhet
- Motions- och hälsofrämjande verksamhet
- Informations- och upplysningsverksamhet

## INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Styrelseordförande bär det övergripande ansvaret för kommunikationen och informationsfrågor som berör föreningen. Den dagliga kommunikationen sköts från klubblokalen och i första hand av den operativt ansvarige som är heltidsanställd av föreningen. Ärenden som berör sektionerna kan diskuteras med respektive sektionsordförande.

Vasa IFK:s informationsstrategi kan delas i interna och externa informationskanaler. Den interna kommunikationen mellan föreningen och de enskilda lagen, lagledningen och föräldrarna sker främst via My Club.

Den externa informationen sker via föreningens hemsida [www.vifk.fi](http://www.vifk.fi), samt via sociala kanaler som Facebook och Instagram. Dessa kanaler kompletterar hemsidan och ger synlighet till de enskilda lagens verksamhet.

Utöver detta utkommer Vasa IFK:s Magazine fem gånger i året. Magazine presenterar VIFK:s verksamhet samt sätter fokus på juniorerna som är en stor och betydelsefull sektion inom föreningen. Även engagerade personer i föreningen lyfts fram. Magazine har en redaktion som aktivt samverkar med sektionerna.

## ÅRSKLOCKA

För att synliggöra och strukturera verksamheten inom föreningen görs en årsklocka för verksamhetsåret. Varje operativ sektion samt styrelsen planerar det kommande året för att kunna förutse och planera verksamheten samt synliggöra den till medlemmarna. Årsklockan följs månatligen upp på styrelsemöten och revideras inför varje kommande verksamhetsår.

# FÖRENINGENS STYRELSE OCH OPERATIVA SEKTIONER

Verksamheten styrs av höstmötet vald styrelse som även ansvarar för föreningens ekonomi. Budgeten för verksamheten baserar sig på verksamhetsplanen som utarbetats av styrelsen på basen av sektionernas förslag. Varje sektion har insyn och ansvar för respektive sektions budget och delger styrelsen en ekonomiöversikt inför varje styrelsemöte.

Den dagliga verksamheten bedrivs och verkställs av den operativt ansvarige samt de olika sektionernas operativa grupper.

Sektionerna inom Vasa IFK är:

- Juniorsektionen
- Damsektionen
- Herrsektionen
- Bowlingsektionen

Sektionerna väljer ordförande, sekreterare, kassör och behövt antal funktionärer till den operativa verksamheten. Dessa presenteras för och godkänns av styrelsen. Sektionernas skyldighet är att regelbundet hålla protokollförda möten som delges styrelsen kvartalsvis.

I föreningen ingår också Guldgossarna som består av medlemmar som tilldelats föreningens främsta hedersbetygelse, guldmärket. Förtjänsttecknet tilldelas medlem som erkänslas för förtjänstfull och mångsidig verksamhet inom föreningen under en längre tidsperiod. Det första guldmärket utdelades 1937 och hittills har 151 guldmärken delats ut. Guldgossarna har idag 67 medlemmar.

## STYRELSEN

**Styrelsens uppgifter enligt stadgarna:**

- Verka som föreningens verkställande och övervakande organ
- Planera och utveckla föreningens verksamhet enligt föreningens syfte och målsättning
- Uppgöra, uppdatera och implementera föreningens strategi
- Fastställa arbetsfördelningen inom styrelsen
- Svara för föreningens utåtriktade verksamhet
- Utföra sådana åligganden som grundar sig på Finlands Bollförbunds stadgar och på dessa eventuellt grundade bestämmelser
- Utföra de åligganden som föreningsmötet förelägger styrelsen
- Föra medlemsregister
- Sköta föreningens ekonomi
- Vid behov anta och avskeda föreningens funktionärer och avtala om deras förmåner

- Besluta om beviljande av föreningens förtjänsttecken och framlägga förslag till beviljande av andra heders- och förtjänsttecken
- Till revisorerna inlämna räkenskaper för revision senast en månad före årsmötet

## **JUNIORSEKTIONEN**

### **Juniorsektionens uppgifter:**

- Följa upp och stöda juniorlagens verksamhet
- Hjälpa juniorlagen med deras budget och ekonomi
- Utveckla och strukturera juniorsektionens interna verksamhet
- Följa verksamhetsplanen och budgeten som höstmötet fastställt
- Redogöra för styrelsen om aktualiteter och ärenden inom sektionen
- Aktivera juniorlagen i seniorlagens matcher för att skapa "Vi andan"
- Utarbeta en verksamhetsberättelse vid säsongens slut
- Ansvara för föreningens årsbok
- Genomföra det årliga sommarlotteriet och raketförsäljningen till förmån för verksamheten
- Arrangera en säsongsavslutning för juniorerna

## **DAMSEKTIONEN**

### **Damsektionens uppgifter:**

- Följa verksamhetsplanen och budgeten som godkänts av höstmötet
- Redogöra för styrelsen om aktualiteter och ärenden inom sektionen
- Bygga sektionens organisation och ansvara för verksamhetens struktur
- Ansvara för damlagets sportsliga verksamhet, administration och ekonomi
- Uppgöra skriftliga avtal med alla damspelare, tränare och lagledare
- Arbeta i enlighet med sektionens årsklocka
- Sammanställa verksamhetsberättelse för sektionen vid säsongens slut
- Ansvara för damlagens matcharrangemang
- Samarbeta med JS vid uppgörandet av fadderspelare till juniorlagen samt talkokrafter till hemmamatcherna

## **HERRSEKTIONEN**

### **Herrsektionens uppgifter:**

- Följa verksamhetsplanen och budgeten som höstmötet fastställt
- Redogöra för styrelsen om aktualiteter och ärenden inom sektionen
- Bygga sektionens organisation och ansvara för verksamhetens struktur

- Ansvara för herrlagets sportsliga verksamhet, administration och ekonomi
- Uppgöra skriftliga avtal med alla representationslagets tränare, lagledare och spelare
- Arbeta i enlighet med sektionens årsklocka
- Ansvara för utgivningen av föreningens tidning VIFK Magazine
- Sammanställa verksamhetsberättelse för sektionen vid säsongens slut
- Ansvara för herrlagets matcharrangemang
- Samarbeta med JS vid uppgörandet av fadderspelare till juniorlagen samt talkokrafter till hemmamatcherna

## **BOWLINGSEKTIONEN**

### **Bowlingsektionens uppgifter:**

- Ansvara för bowlingsektionens verksamhet och ekonomi
- Följa verksamhetsplanen och budgeten som höstmötet godkänt
- Sammanställa verksamhetsberättelse och bokslut för sektionen vid säsongens slut
- Utse ansvarspersoner för tävlingsverksamheten
- Välja följande säsongens funktionärer vid säsongens slut

## **GULDGOSSARNA**

### **Guldgossarnas verksamhet:**

- Guldgossarna delar ut föreningens främsta hedersbetygelse, guldmärket, till person som under en längre tidsperiod förtjänstfullt och mångsidigt verkat inom föreningen. Guldgossarnas årsmöte fastslår vem eller vilka som uppfyller kriterierna.
- En viktig uppgift är att för den unga generationen uppmärksamma att de representerar en förening med över 100-åriga traditioner. Det är fint att vara VIFK:are, men samtidigt förpliktigande till ett gott uppförande och kamratskap på och utanför fotbollsplanen. Guldgossarna delar årligen vid junioravslutningen ut hederspriser till juniorspelare som uppfyller detta. Guldgossarna utser årligen en spelare i dam- respektive herrlaget till mottagare av guldgossarnas pokal.
- Guldgossarna uppvaktar egna jubilarer genom en inbetalning till Kamratfonden i jubilarens namn.

# EXTERN VERKSAMHET OCH SAMARBETE

## VIFK i samhället

VIFK verkar i ett samhälle där alla behöver hjälpas åt för att kunna upprätthålla ett sunt synsätt till idrott och skapa förutsättningar för en hållbar livsstil. Föreningen medverkar i olika sammanhang och tillställningar för att få synlighet och för att sprida förenings- och fotbollsglädje. Genom att få nya medlemmar och nya fotbollsutövare bidrar VIFK till ett lite bättre samhälle. VIFK fortsätter samarbetet med andra föreningar i nejden.

## Arrangemang dam- och herrmatcher

VIFK arrangerar dam och herrmatcher enligt de direktiv som Bollförbundet ställer. Spelschemat publiceras i april och planeringen för matcharrangemangen delges respektive sektion. Sektionerna utser ansvarspersoner för arrangemangen. Genom att sprida fotbollsglädje i nejden skapas samhörighet och sammanhang. Under matcherna engageras juniorlagen för att skapa "Vi andan" inom föreningen och för att de yngre juniorerna ska förstå att det erbjuds en spelarstig inom föreningen.

## VIFK Magazine

Vasa IFK:s tidning "VIFK Magazine" utkommer fem (5) gånger årligen. Tidningen, som är en kombinerad informations-, medlems- och annonstidning digitaliseras under 2024

Tidigare nummer hittas på föreningens hemsida.

## Kamratvallen

Fotbollsverksamheten, träningar och matcher förläggs i mån av möjlighet till Kamratvallen 2024.

## Kamratfonden

Kamratfondens syfte är att insamla medel för att stöda familjer med ekonomiska utmaningar.

# ÖVERGRIPANDE LÅNGSIKTIGA MÅL

## STYRELSEN

- Säkerställa att föreningen har en ändamålsenlig ekonomisk, sportslig och administrativ organisation
- Utveckla verksamheten och säkerställa att vi uppfyller nivå 3 enligt FBF:s kvalitetskriterier
- Effektivera ansökan av understöd från staden, stiftelser etc
- Fördela inkomna medel till de olika sektionerna enligt uppgjorda principer
- Utveckla medlemsvärvningen och medlemsvården
- Utveckla samarbetet med föreningar i Vasaregionen
- Stärka varumärket Vasa IFK
- Utveckla föreningens hemsida så att den är attraktiv, uppdaterad och informativ för användarna
- Sträva till att sektionerna har ändamålsenlig bemanning och att funktionärerna har relevanta arbetsbeskrivningar
- Uppgöra relevanta arbetsbeskrivningar för alla anställda
- Använda årsklockan för styrning och kontroll av verksamheten

## JUNIORSEKTIONEN

- Upprätthålla en nivå på tränarutbildningen som motsvarar FBF kvalitetssystemnivå 3
- Rekrytera nya fotbollsutövare till verksamheten
- Upprätthålla kommunikationen till juniorlagen med regelbundna meddelanden via whatsapp
- Upprätthålla junioreernas sociala media-kanaler
- Upprätthålla en positiv föreningsanda genom att inkludera lagledning och föräldrar i aktiviteter och händelser
- Engagera fler medlemmar till den operativa verksamheten inom sektionen
- Utveckla verksamheten i enlighet med bollförbundets kvalitetssystem
- Utveckla egen mentorsverksamhet för tränarna
- Arrangera turneringar för juniorlag

## DAMSEKTIONEN

- Ha en balanserad ekonomi och öka intäkterna vilket ska leda till positivt ekonomiskt resultat. Ökade intäkter och ett positivt resultat är en förutsättning för att sektionen ska kunna fortsätta utveckla verksamheten.
- Ha ett välfungerande samarbete mellan damerna och föreningens B-juniorlag samt även vid behov ha fungerande samarbeten med andra damlag i regionen.

- Ha ett ändamålsenligt antal tränare, lagledare och övriga funktionärer som arbetar för damerna och B-juniörerna.
- Ha en kontinuerlig kontakt mellan damsektionen och spelarna.
- Bygga en organisation och verksamhet samt ha en ekonomi som i framtiden möjliggör spel i Nationella Ligan.
- Göra föreningens damverksamhet attraktiv för sponsorer och media.

## **HERRSEKTIONEN**

- Fokusering på att skapa en stabil ekonomi
- Utveckla verksamheten inom sektionen
- Ordna regelbundna möten mellan ansvariga tränare och lagledning
- Huvudsaklig satsning på egna juniorer
- Vara ett attraktivt lag för studerande spelare som flyttar till Vasa
- Spela en attraktiv fotboll för våra supporters

## **BOWLINGSEKTIONEN**

- Delta i divisioner
- Delta i veteranernas riksserie
- Delta i Finska IFK-mästerskapen
- Delta i lokala Klubbkamper
- Vårt motto: Att fara och bowla är det bästa för vår idrottsgren!
- Rekrytera minst 1 ny medlem/förening per år!

# MÅLSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETSÅRET 2024

## STYRELSEN

- Styrelsen skall bestå av ordförande, viceordförande, sekreterare, kassör och sektionernas representanter, samt suppleanter
- Öka antalet aktiva medlemmar
- Uppnå en balanserad ekonomi

## JUNIORSEKTIONEN

- Lag i alla åldersklasser (flickor och pojkar)
- Ökning med 50 juniorer (2024–2025)
- Tränarkompetens i enlighet med FBF:s kravnivå 3
- Utse en arbetsgrupp för att planera en juniorturnering till säsong 2025–26

## DAMSEKTIONEN

- Uppnå ett ekonomiskt plusresultat
- Konkurrera i toppen av nationella ettan
- Ha en gemensam heltidsanställd tränare för damerna och B-flickorna

## HERRSEKTIONEN

- Uppgöra ekonomiska ramar baserat på sektionens sportsliga ambitioner.
- Representationslagets mål är att etablera sig i Ettan
- Ha en heltidsanställd tränare för herrlaget

## BOWLINGSEKTIONEN

- Delta med två lag i divisionerna, A1 och C-D och ett seniorlag
- Delta i veteranernas riksserie.
- Träningar onsdagkvällar kl. 19
- Spela i klubbkamper mot Prickarna, VIS och Hellas
- Delta i IFK-mästerskapen i Mariehamn

**En gång kamrat, alltid kamrat**